



# Referat

## Bestyrelsesmøde den 14. august 2024

Mødested kontoret kl. 17:30 (spisning kl 17:30)...

Deltagere:

Hovedbestyrelse:

Søren Peters-Lehm (SPL), Karsten Byskov (KB),  
Jan Røjen (JR), Anja Bak Skovfoged (ABS), Helle Hoppe (HH)

Administration:

Rane Johansen (RJ)

Søndergade 35 . 8370 Hadsten

Telefon: 8761 3600

mail@bohadsten.dk

www.bohadsten.dk

Mødeleder: SPL

Referent: RJ

### 1. Formalia

- Godkendelse af dagsorden
  - o Godkendt...
- Godkendelse af referat HB-møde incl arbejdsdag den 15. juni 2024 (+ underskrifter)
  - o Godkendt, underskrifter på plads...

### 2. Orientering / emner fra formand og direktør

#### 1. Afdelingsmøder

##### 1.1. D&V-planer

*Fremlagt og gennemgået 30 års planerne for alle afdelinger, specielt med fokus på næste år (2025), som vil være en del af budgettet. Hovedbestyrelsen tog planerne til efterretning.*

##### 1.2. Afdelingsbudgetter

*Fremlagt og gennemgået forslag til afdelingernes budgetter for 2025, herunder den procentvise stigning, som ligger i intervallet 4,0-6,8%. Især henlæggelser og opsparingsdelen er i hovedsædet og har fået et ekstra "nøk". Hovedbestyrelsen tog budgetterne til efterretning.*

##### 1.3. Hovedorganisation

*Fremlagt og gennemgået forslag til hovedorganisationens budget i forhold til det fremtidige administrationsbidrag for 2025, som samtidig vil blive indregnet i alle afdelingernes budgetter. Administrationsbidraget stiger til 4.651 kr (+193 kr svarende til 4,3% stigning). Hovedbestyrelsen godkendte budgettet.*

##### 1.4. Datoer, afdelingsbestyrelser

*Alle afdelingsbestyrelser er inviteret til møde for gennemgang samt godkendelse af D&V-planer og budgetter for 2025. Det første møde afholdes den 14/8 og det sidste 27/8.*

##### 1.5. Oversigt, hvem er på valg?

*Gennemgang af hvilke personer, der er på valg for 2025. Der blev gjort opmærksom på, at afdelingsbestyrelserne konstituerer sig efter afdelingsmøderne mhp fordeling af specielt posten som afdelingsformand. RJ vil til møderne pointere dette, herunder et referat på hjemmesiden fra konstitueringen, så alle er orienteret om "rollefordeling".*

##### 1.6. Praktik, rollefordeling

*Snak omkring at involvere afdelingsbestyrelserne noget mere til deres "egne" møder, herunder administrationens deltagelse som f.eks. referent. RJ tager det med på møderne med afdelingsbestyrelserne.*

##### 1.7. Forslag, el-ladestandere

*OK er gået i gang her efter sommerferien med at arbejde på at komme med forslag til el-ladestandere, så hovedbestyrelsen kan komme med konkrete forslag til alle afdelingsmøderne. Hovedbestyrelsen godkendte herefter, at der fra dispositionsfonden ydes tilskud med 50% af udgiften, dog således at afdelingerne maksimalt selv skal betale 25.000 kr.*

#### 2. Beboersager/-henvendelser

*Opfølgning på verserende beboersager blev fremlagt til orientering.*

#### 3. Sundhedscafé

*Forsøgsordningen er nu – efter succes i afdeling 22 – kommet til afdeling 21 og foregår hver måned resten af året i Højbo, første gang den 20/8-24.*

4. LBF-inflationshjælp  
*Alt er lagt i "støbeskeen" for den kommende "gratis husleje" i september måned, gældende for afdelingerne 21, 22 og 25, jfr tidligere information.*
5. Brunata – vandregnskab (fra Techem til Brunata)  
*Overgangen fra Techem til Brunata er ikke gået helt efter hensigten. Administrationen har brugt mange ressourcer på at få det hele kørt på plads – det er ikke helt lykkedes, så vi inviterer Brunata til et møde for at gennemgå "manglerne".*
6. Generalforsamling 2025
  - 6.1. Dato, sted, praktik, indkøb  
*Vi har været i dialog med Hadsten Skole, og lokalet (festsalen) er rigtig fint, bortset lige fra lidt IT med lyd mm, men det løser vi. Forslag til dato: 14. eller 21. maj? RJ kontakter skole, dirigent og revisor – og aftaler endelig dato.*
7. LBF – Bedre tilgængelighed  
*Det har alligevel været en større opgave at få databasen opdateret med de mange nye ting, så LBF har trykket stille og roligt på "pause-knappen" indtil videre..*

### 3. Afdelingerne – status og emner til drøftelse /beslutning

- afdeling 21
  - o *Snak om husorden og vaskerierne*
- afdeling 22
  - o Helhedsplan
    - Genhusning:
      - Aftale, AL2bolig  
*Mundtlig aftale på plads – vi afventer et skriftligt udkast, men udgangspunkt er stadig hjælp med genhusningskonsulent, kommunikationsmedarbejder og juridisk bistand.*
      - LBF, pavillon vs egne  
*Kontakt til LBF om enten at bruge pavillon eller egne lejligheder (holde tilbage til genhusning) er godkendt fra LBF. Der skal som udgangspunkt bruges op til 31 lejligheder af vores egne, hvilket vil betyde en besparelse på ca 3 mill kr. Hovedbestyrelsen godkendte på den baggrund, at de fremtidige opsagte lejligheder holdes tilbage i hele boligforeningen til dét formål. RJ tager kontakt til Favrskov Kommune ift "1/4-dels lejlighederne" – det kræver nemlig en godkendelse for en periode at "fravige", da det ellers er lovbestemt med tildeling af disse lejligheder*
    - Prækvalifikation, udvælgelse og tidsplan  
*De 5 entreprenører er udvalgt ud fra forskellige præmisser. Tidsplanen for udbud er den 25/9-24 kl 9, så vi venter med spænding.*
- afdeling 23
  - o *Intet*
- afdeling 24
  - o Søndergade-projekt, besøg af LBF  
*Godkendelse af projektet er endelig kommet fra LBF, og alt er som forventet ift mødet i juni måned. DAL arbejder videre med projektet og kommer med en opdateret tidsplan.*
    - Tillæg, Østerbo (facader)  
*Det er efterfølgende også godkendt, så det arbejdes der også videre med.*
- afdeling 25
  - o *Intet*

### 4. Eventuelt

- a. *Hovedbestyrelsen tager afsted til kredsarbejde/weekend – RJ sørger for at booke DSB-billetter.*
- b. *Ønske om fremover at få en sommerferieplan (administration/drift) til orientering – RJ sørger for det i 2025.*

Mødet sluttede kl 20.36

*Underskrifter:*

---

*Søren Peters-Lehm*

---

*Karsten Byskov*

---

*Jan Røjen*

---

*Anja Bak Skovfoged*

---

*Helle Hoppe*